

## 事業者向け

## 放課後等デイサービス自己評価表

区分	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<input type="radio"/>			
	2 職員の配置数は適切であるか	<input type="radio"/>			
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		<input type="radio"/>		
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか		<input type="radio"/>		全ての職員への周知がなされていないため、今年度研修を実施予定である
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input type="radio"/>			アンケートは保護者の意向を把握する機会なので改善につなげたい
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	<input type="radio"/>			
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			<input type="radio"/>	外部講師を招き、ケースカンファや安全管理講習等を実施している
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input type="radio"/>			開始前の面接・面談を重視してアセスメント実施している
適切な 支援の 提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>			今後、当事業所に合ったアセスメントツールを利用するか模索したい
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		<input type="radio"/>		児童発達支援管理責任者が中心となり動いているので、2年目はもっとチームでの話し合いを活発化していきたい
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか		<input type="radio"/>		現在、療育プログラムをスタッフに周知・研修を行っている
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	<input type="radio"/>			
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	<input type="radio"/>			長期休暇は各個人の目標を子どもと求めて実施している
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>			
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか			<input type="radio"/>	時間に追われ、打ち合わせで来ている日と、そうでない日がある為、2年目はさらに徹底していきたい
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか			<input type="radio"/>	上記動揺さらに徹底していきたい
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	<input type="radio"/>			
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	<input type="radio"/>			相談支援事業所と相談しつつ判断している
19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか			<input type="radio"/>	全スタッフのガイドライン総則の周知を今年度行っていきたい	

区分	チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	改善目標、工夫している点など	
関係機関 や保護者との 連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○			
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			○	現在のところ医療的ケアが必要な児童がない
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		○		就学後に通所し始めた子に対してはあまり共有ができていない
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			○	現在対象児がない
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	○			法人の野外活動等で交流事業として一緒に活動している
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		○		当自治体に協議会がないため、今後、自治体へ必要性を訴えています
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			
保護者への 説明責任等	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○		相談のある保護者へは個別に時間をとり支援しているが、こんご対応力向上に対してもっ考えていきたい
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			必要に応じ、個別の時間をとり支援
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○			年末、懇談会を実施
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか		○		現在のところ苦情はないも迅速に対応できる様にかんがえていきたい
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか			○	定期的な会報等は発刊していない
	35	個人情報に十分注意しているか	○			
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			

区分	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
	37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			地域のどんど焼きに参加したり、地域住民を講師に招いたりして地域との交流を図っている
非常時等の対応	38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		○		マニュアルの作成はしているも、保護者へ周知していない
	39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			自信・水害時の訓練は行ったが、今年度も必要な訓練を行っていききたい
	40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか		○		研修に行ったスタッフもいるが全スタッフへの周知ができていない
	41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか			○	
	42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか			○	現在、食物アレルギーの児童がいないも、今後も留意していききたい
	43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか		○		